



**Ai docenti di cui all'allegato elenco**  
**Alla DSGA**  
**Al Sito WEB**  
**Sede**

**Oggetto: Nomina Coordinatori di Plesso anno scolastico 2020-2021.**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- Visto l'art. 5 comma 8 del Testo Unico approvato con D.Lgs. 16 aprile 1994 n° 297;
- Visto l'art. 88 del C.C.N.L. – Comparto Scuola- 2006/2009 sottoscritto il 29.11.2007;
- Visto il D.P.R. 275/99;
- Vista la legge 107 del 13/07/2015;
- Vista la delibera n. 2 – Collegio dei docenti del 03.09.2020;

### **NOMINA**

Le SS.VV. per l'a. s. **2020/2021**, **Coordinatori di Plesso** come indicato nelle'elenco allegato.

Le SS.VV. sono delegate a svolgere le seguenti funzioni, nell'ambito del plesso di appartenenza:

#### **Al Coordinatore di plesso vengono assegnati i seguenti compiti:**

1. Curare i contatti con l'Ufficio di Dirigenza e agevolare la comunicazione "interna" DS/docenti del plesso e tra i team pedagogici dei plessi;
2. Vigilare sulle condizioni di sicurezza e prevenzione dei rischi segnalando tempestivamente per iscritto al DS al R.L.S. e/o RSPP;
3. Vigilare sulle condizioni di igiene e pulizia dei locali scolastici, segnalando al DSGA eventuali inadempienze del personale;
4. Esercitare il controllo e la vigilanza sull'osservanza dell'orario di servizio del personale docente e non docente, informando tempestivamente il Ds e , nel caso di personale non docente, oltre il Ds, il DSGA;
5. Vigilare perché non venga consentito l'accesso, durante le attività didattiche, ad estranei, ivi compresi rappresentanti, venditori e simili, se non muniti di specifica autorizzazione rilasciata dal D.S.;
6. Provvedere alla vigilanza delle classi momentaneamente prive dell'insegnante di turno, adottando ogni utile e tempestivo provvedimento, ivi compresa la sorveglianza momentanea da parte del personale collaboratore scolastico e se indispensabile, la distribuzione degli alunni tra le altre classi;
7. Predisporre una scheda di sintesi periodica, e comunque almeno bimestrale, dei recuperi segnalando situazioni difformi ai criteri stabiliti, in collaborazione con gli Uffici di Segreteria;
8. Curare il recupero delle ore non lavorate dei docenti - a seguito di permesso orario- entro il mese successivo dalla fruizione, secondo criteri concordati col DS;
9. Assegnare gli insegnanti, a qualsiasi titolo disponibili, per la sostituzione di colleghi assenti, registrandone l'impegno su apposito registro;
10. Vigilare per quanto attiene l'uscita anticipata/l'entrata posticipata degli alunni, nel rispetto del Regolamento d'Istituto;
11. Regolamentare, sulla base dei criteri generali fissati, in caso di necessità l'accesso dei genitori a scuola durante le attività didattiche
12. Rilevare le esigenze dei docenti in ordine a sussidi e materiali di consumo, collegati alla didattica;



**Istituto Comprensivo Statale**  
**“GARIBALDI - MONTALCINI”**  
**Caianello Pietravairano Vairano Patenora**  
Via delle Rimembranze n. 72 - 81058 VAIRANO PATENORA (CE)



13. Segnalare tempestivamente ogni disfunzione ed, ove occorre, adottare le iniziative ritenute più opportune;
14. Rispettare e far rispettare Regolamenti interni e di Organizzazione del servizio.
15. E' responsabile dei materiali, sussidi, strumenti in dotazione al plesso.

L'incarico comporta l'accesso al FIS o Bonus premiale per la valorizzazione del merito, nella misura determinata dalla Contrattazione Interna d'Istituto.

## **COORDINATORI di PLESSO**

### **Scuola Infanzia**

Plesso <b>Vairano Patenora</b>	Ins.te LANFREDI Carmelina
Plesso <b>Vairano Scalo</b>	Ins.te CARBONE Rosa
Plesso <b>Marzanello</b>	Ins.te SANTORO Antonella e TESSITORE Rosanna
Plesso <b>Caianello Santa Lucia</b>	Ins.te RICCIARDI Luisa e DE IORIO M. Cesira
Plesso <b>Caianello La Piana</b>	Ins.te LICCIARDI Catia
Plesso <b>Pietravairano</b>	Ins.te VESSELLA M. Palma e VESPASIANO Laura

### **Scuola Primaria**

Plesso <b>Vairano Patenora</b>	Ins.te MARTINO Concetta
Plesso <b>Vairano Scalo</b>	Ins.te LAORENZA Giuseppina
Plesso <b>Marzanello</b>	Ins.te CANDIA Maria Grazia
Plesso <b>Caianello Montano</b>	Ins.te IZZI Anna
Plesso <b>Caianello La Piana</b>	Ins.te PICCIRILLO Franca e TERRIN Emma
Plesso <b>Pietravairano</b>	Ins.te DEL SESTO Giuseppina e LEONE Tina Patrizia

### **Scuola Secondaria 1° grado**

Plesso <b>Vairano Scalo</b>	Prof.re MANZILLI Giovanni
Plesso <b>Vairano Patenora</b>	Prof.ssa RUGGIANO Dora
Plesso <b>Caianello</b>	Prof.ssa GAROFALO Maria Rosaria
Plesso <b>Pietravairano</b>	Prof.ssa VALLONE Maria Carmela

Il presente decreto viene notificato agli interessati.

### ***Il Dirigente Scolastico***

**Prof.ssa Rosaria Iavarone**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lvo 39/93

Per Accettazione \_\_\_\_\_