

1



**Agli interessati – LL.SS.  
All’Albo Sicurezza – A tutti i plessi  
All’Albo Sede – al sito web**

**Oggetto:** Prove di evacuazione ai sensi dell’art.15 del D.Lgs. n°81/08 e del D.M. del 10/03/1998 e s.m.i.

La sottoscritta **dott.ssa Rosaria Iavarone**, in qualità di datore di lavoro dell’Istituto Scolastico denominato “Istituto Comprensivo Statale Garibaldi - Montalcini”; al fine di effettuare presso i plessi scolastici di codesto istituto scolastico le prove di evacuazione:

- VISTO l’art.15 del D.Lgs. n°81/08 – Misure generali di tutela;
- VISTO l’art.17 del D.Lgs. n°81/08 – Obblighi del datore di lavoro;
- VISTO l’art.20 del D.Lgs. n°81/08 – Obblighi dei lavoratori (personale docente e non);
- VISTO l’art.36 e 37 del D.Lgs. n°81/08 – Informazione e formazione dei lavoratori;
- VISTO il D.M. del 10/03/1998 “Criteri generali di sicurezza antincendio e per la gestione dell’emergenza nei luoghi lavoro”;
- VISTO il D.Lgs. n°106/09 “Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n°81, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro”;
- SENTITO il parere del R.S.P.P. e il R.L.S.

#### Dispone che

- si proceda in tutte le classi alla nomina di n°2 alunni apri – fila e di n°2 alunni chiudi - fila;
- la nomina di cui sopra avvenga con il modulo di evacuazione allegato alla presente comunicazione;
- n°2 copie di tale modulo devono essere inserite all’interno del registro di classe e consegna in occasione delle due prove di evacuazione;
- una terza copia deve essere affissa dietro la porta di ogni aula copia delle procedure di evacuazione allegata alla presente comunicazione;
- vengano effettuate da ogni singola classe tramite la propria insegnante le prove di evacuazione singole, al fine di abituare gli alunni alle procedure di emergenza;
- venga eseguita in data da fissare la prova di evacuazione generale.

Il R.S.P.P.  
(ing. Donato Fiorillo)



Il Dirigente Scolastico  
(dott.ssa Rosaria Iavarone)





**MODULO DI EVACUAZIONE**

1. Plesso scolastico:	
2. Classe:	
3. Numero alunni della classe:	
4. Alunni presenti:	
5. Alunni evacuati:	
6. Alunni dispersi:	
7. Alunno apri – fila:	
8. Alunno apri – fila (supplente):	
9. Alunno serra – fila:	
10. Alunno serra – fila (supplente):	
11. Nominativi dispersi:	
12. Zona di raccolta:	
13. Tipo di emergenza:	
14. Nominativi infortunati:	

In ogni classe devono essere individuati alcuni ragazzi a cui attribuire le seguenti mansioni:

**n°2 ragazzi apri – fila:** hanno il compito di aprire le porte e guidare i compagni verso la zona di raccolta.

**n°2 ragazzi serra – fila:** con il compito di assistere eventuali compagni in difficoltà e chiudere la porta dell'aula dopo aver controllato che nessuno sia rimasto indietro; gli stessi faranno da tramite con l'insegnante e la direzione delle operazioni per la trasmissione del modulo di evacuazione.

Tali incarichi vanno sempre assegnati ed eseguiti sotto la diretta sorveglianza dell'insegnante.

Sigla alunno serra – fila

Firma Docente

.....

.....