

Istituto Comprensivo Statale  
**"GARIBALDI - MONTALCINI"**  
Caianello Pietravairano Vairano Patenora  
Via delle Rimembranze n. 72 - 81058 VAIRANO PATENORA (CE)



Progetto PON FSE "LIBERA...MENTE"  
Codice identificativo progetto 10.1.1A-FSEPON-CA-2021-534  
CUP E39J21002680006

All'Albo  
Al sito web Amministrazione Trasparente Sezione PON  
All'Assistente Amministrativa SIMONETTI Nicolina

**OGGETTO: Lettera di incarico per prestazione aggiuntiva Assistente Amministrativa SIMONETTI Nicolina**  
PON FSE 2014/2020 - Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 - Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid-19 (Apprendimento e socialità) Fondi Strutturali Europei- programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare "per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I - Istruzione - Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 - Azioni 10.1.1, 10.2.2  
Sottoazione 10.1.1A Progetto denominato "Libera...mente"- Codice Identificativo Progetto 10.1.1A-FSEPON-CA-2021-534  
CUP E39J21002680006

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTI** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e il D.P.R. 8 marzo 1999, n.275;

**VISTO** il D.Lgs 18 aprile 2016, n.50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207), per le parti ancora vigenti e non abrogate dal D.Lgs 18 aprile 2016, n.50;

**VISTO** il Decreto 28 agosto 2018, n. 129 Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107. (18G00155) (GU Serie Generale n.267 del 16-11-2018);

**VISTO** il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione UE;

**VISTO** l'avviso pubblico prot.n. n. AOODGEFID\9707 del 27/04/2021, "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare "per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I - Istruzione - Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 - Azioni 10.1.1,10.2.2 - Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid-19 (Apprendimento e socialità);

**CONSIDERATO** che il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali - Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale - Ufficio IV:

- con nota prot.n. **AOODGEFID/17355** del 01-06-2021 ha pubblicato le graduatorie definitive nazionali dei suddetti Progetti PON/FSE;
- con nota prot.n. **AOODGEFID/17510** del 04/06/2021 ha autorizzato i suddetti Progetti PON/FSE per la Regione Campania;
- con nota prot.n. **AOODGEFID/17648** del 07/06/2021 ha comunicato a questa Istituzione Scolastica la formale autorizzazione del progetto definito dal codice **10.1.1A-FSEPON-CA-2021-534**, e il relativo impegno di spesa di **€ 15.246,00**, per la Sottoazione 10.1.1A - Progetto denominato "Libera...mente", prevedendo come termine di "Chiusura progetto" GPU entro il **31 agosto 2022**;

**VISTO** il Progetto all'uopo predisposto, denominato "Libera...mente" approvato dal Collegio dei Docenti e dal Consiglio d'Istituto distinto dal Codice identificativo **10.1.1A-FSEPON-CA-2021-534**

**CONSIDERATO** che il Programma Annuale 2021 è stato approvato dal Consiglio d'Istituto;



**Istituto Comprensivo Statale  
"GARIBALDI - MONTALCINI"**  
Caianello Pietravairano Vairano Patenora  
Via delle Rimembranze n. 72 - 81058 VAIRANO PATENORA (CE)



**CONSIDERATO** che nel Programma Annuale 2021 è stato inserito il progetto "Libera...mente" - 10.1.1A-FSEPON-CA-2021-534 a seguito di decreto del Dirigente Scolastico;

**VISTA** l'assegnazione del Codice Univoco di Progetto di investimento pubblico da parte della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Comitato Interministeriale per la Programmazione Economica e la registrazione di tale codice sull'applicazione SIF del portale SIDI;

**VISTE** le determinate dirigenziali di avvio delle attività dei moduli previsti nel progetto PON 10.1.1A-FSEPON-CA-2021-534;

**VISTA** la nomina del Responsabile Unico del Procedimento (RUP) prot. n. 4391 del 30/06/2021;

**VISTO** il proprio provvedimento prot. n. 5585 del 01/06/2022 di individuazione delle figure di supporto alla realizzazione del progetto 10.1.1A-FSEPON-CA-2021-534 rivolto agli Assistenti Amministrativi;

**VISTA** la tabella 6 "Misure del compenso orario lordo tabellare spettante al personale ATA per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo" annessa al CCNL scuola 29.11.2007;

**VISTA** la disponibilità manifestata dall'Assistente Amministrativa **SIMONETTI Nicolina**;

### INCARICA

Per le attività di supporto amministrativo necessarie per la realizzazione del progetto denominato "Libera...mente" - 10.1.1A-FSEPON-CA-2021-534, la seguente Assistente Amministrativa in servizio presso questa Istituzione Scolastica: **SIMONETTI Nicolina**, nata a Capriati al Volturno (CE) il 17/08/1969 C.F. SMNNLN69M57B704S

### ART. 1 - Obblighi degli Assistenti Amministrativi

Le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento.

L' **Assistente Amministrativa** durante l'espletamento dell'incarico dovrà occuparsi dell'area:

- Protocollo e archiviazione documentale

### ART. 2 - Prestazione

L' **Assistente Amministrativa** si obbliga a svolgere, al di fuori dell'orario di servizio, le prestazioni oggetto del presente incarico (di cui all'art. 1), che verranno compensate come di seguito specificato:

Tipologia attività	Codice Progetto	Max Monte ore totale	Importo orario Lordo dipendente
Dettagliata all'art. 1	<u>10.1.1A-FSEPON-CA-2021-534</u>	Max N. 10 ore	€ 14,50

### ART. 3 - Compenso

Il compenso orario di cui all'art. 2, come meglio definito dalla normativa Europea e Nazionale è lordo dipendente, gli oneri previdenziali e l'IRAP sono da imputare alla voce di costo "spese di gestione". La determinazione dei compensi sarà effettuata in relazione alle ore effettivamente rese, comprovate dalla documentazione probatoria appositamente predisposta ai sensi e per gli effetti della normativa di cui sopra.

### ART. 4 - Pagamenti

Si procederà alla corresponsione dei compensi spettanti in seguito alla prestazione, con pagamento al termine di tutte le attività e, di norma, entro massimo 30 giorni dall'avvenuta erogazione del finanziamento da parte del M.I.

### ART. 5 - Tutela della riservatezza e trattamento dei dati personali

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679, c.d. GDPR, il Dirigente fa presente che i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del presente contratto. L'Assistente Amministrativa con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza il Dirigente al trattamento di dati personali allegati di cui al Regolamento UE 2016/679, il titolare del trattamento è il Dirigente Scolastico. Il responsabile del trattamento è il DSGA.

### ART. 6 - Incompatibilità



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI



☎ 0823 988273 – 0823 985250 ✉ C.F. 95018720615

e-mail : [ceic8A600L@istruzione.it](mailto:ceic8A600L@istruzione.it) Pec: [ceic8A600L@pec.istruzione.it](mailto:ceic8A600L@pec.istruzione.it)

Sito [www.garibaldimontalcini.edu.it](http://www.garibaldimontalcini.edu.it)



Istituto Comprensivo Statale  
"GARIBALDI - MONTALCINI"  
Caianello Pietravairano Vairano Patenora  
Via delle Rimembranze n. 72 - 81058 VAIRANO PATENORA (CE)



L'Assistente Amministrativo posto a conoscenza degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e successive modificazioni inerenti alla perdita di benefici e delle sanzioni previste per le dichiarazioni mendaci dichiara di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e istruzioni per l'attuazione dei progetti finanziati emanate dall'Autorità di Gestione del MI.

**ART. 7 - Controversie**

Il presente provvedimento è impugnabile dinanzi al Giudice Ordinario in funzione di Giudice del Lavoro con la possibilità di esperire un previo tentativo facoltativo di conciliazione e/o arbitrato di cui agli artt. 410 e segg. del Codice di Procedura Civile, come modificati dall'art. 31 della L. 183/2010.

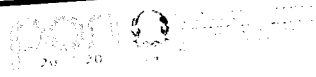
Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Rosaria Iavarone  
*Rosaria Iavarone*

Per accettazione dell'incarico:

SIMONETTI NICOLINA *Nicolina Simonetti*



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI



☎ 0823 988273 – 0823 985250 ✉ C.F. 95018720615  
e-mail : [ceic8A600L@istruzione.it](mailto:ceic8A600L@istruzione.it) Pec: [ceic8A600L@pec.istruzione.it](mailto:ceic8A600L@pec.istruzione.it)  
Sito [www.garibaldimontalcini.edu.it](http://www.garibaldimontalcini.edu.it)