



Istituto Comprensivo Statale  
**"GARIBALDI - MONTALCINI"**  
Caianello Pietravairano Vairano Patenora  
Via delle Rimembranze n. 72 - 81058 VAIRANO PATENORA (CE)



Prot. N. 1182/B38

Vairano Patenora, 11/03/2019

Agli atti  
Al Sito Web ALBO ONLINE  
AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

## DECRETO DI AVVIO PROCEDURA

### RECLUTAMENTO ATA - Assistente Amministrativo

Avviso pubblico AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017 "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 - Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità -espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.).

Codice identificativo Progetto: 10.2.1A-FSEPON-CA-2017-154

Competenze di base Progetto denominato "Bimbi in gamba"

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Considerato** che il Programma Annuale 2018 è stato approvato dal Consiglio d'Istituto;
- Considerato** che nel Programma Annuale 2018 è stato inserito il progetto PON "In viaggio verso il futuro"- 10.2.2A-FSEPON-CA-2017-229
- Visto** il Decreto 28 agosto 2018, n. 129 Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107. (18G00155) (GU Serie Generale n.267 del 16-11-2018);
- Visti** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e il D.P.R.8 marzo 1999, n.275;
- Vista** l'avviso pubblico prot. n. **AOODGEFID\1953 del 21/02/17**, "Competenze di base". Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 - Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff - Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità -espressione creativa espressività corporea) e Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.);
- Visto** il Progetto all'uopo predisposto, denominato "In viaggio verso il futuro", approvato dal Collegio dei Docenti e dal Consiglio d'Istituto;
- Vista** la trasmissione on-line, tramite la piattaforma infotelematica GPU, all'Autorità di Gestione del Piano "de quo" e l'inoltro del progetto/candidatura, generata dal sistema GPU e firmata digitalmente dal Dirigente Scolastico;
- Considerato** che il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali - Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale - Ufficio IV:
- con nota prot.n. AOODGEFID/38439 del 29-12-2017 ha pubblicato le graduatorie definitive nazionali dei suddetti Progetti PON/FSE;



**Istituto Comprensivo Statale**  
**“GARIBALDI - MONTALCINI”**  
**Caianello Pietravairano Vairano Patenora**  
Via delle Rimembranze n. 72 - 81058 VAIRANO PATENORA (CE)



- con nota prot. n. **38445 del 29/12/2017** ha autorizzato i suddetti Progetti PON/FSE per la Regione Campania
- con nota prot. n. **A00DGEFID/195 del 10.01.2018** ha comunicato a questa istituzione scolastica la formale autorizzazione del progetto e il relativo impegno di spesa per n. 2 Sotto-azioni:
  - 1) Sotto-azione 10.2.1A Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia, denominato **“Bimbi in gamba”**;
  - 2) Sotto-azione 10.2.2A Competenze di base, denominato **“In viaggio verso il futuro”**; prevedendo come termine di conclusione delle attività didattiche il 31 agosto 2019, ed entro il 31 dicembre 2019 la sua chiusura amministrativo-contabile;

**Considerato**

che per la realizzazione del suddetto progetto è necessario individuare uno o più assistenti amministrativi interni per incarico di supporto all'attuazione del progetto del progetto PON **“In viaggio verso il futuro”**- **10.2.2A-FSEPON-CA-2017-229**

**DECRETA**

**Art. 1**

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

**Art. 2**

Si delibera l'avvio delle procedure di selezione del personale ATA – Assistenti amministrativi da impiegare nella realizzazione del progetto PON **“In viaggio verso il futuro”**- **10.2.2A-FSEPON-CA-2017-229**

**Art. 3**

L'importo di spesa per la realizzazione del servizio, e pertanto le ore di attività da affidare, saranno determinate definitivamente solo successivamente sulla base della reale esigenza di progetto, tale modalità si rende necessaria perché legata all'effettivo realizzo di tutti i moduli didattici previsti dall'intervento. Pertanto in questa fase si determinano in via indicativa e non definitiva le ore di attività necessarie in caso di realizzo di tutti i moduli previsti dall'intervento che saranno **80 ore** così ripartite tra le aree del sistema organizzativo degli uffici di segreteria:

- 1) Area Alunni 10 ore di attività;
- 2) Area Contabilità 30 ore di attività;
- 3) Area Personale 20 ore di attività;
- 4) Area Protocollo 20 ore di attività.

Il compenso come previsto dalle linee guida PON 2014-2020 e quello da CCNL di riferimento, e le attività dovranno essere realizzate al di fuori dell'orario di servizio e regolarmente registrate in un apposito registro firme.

**Art. 4**

Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico, Prof.ssa Rosaria Iavarone.

**Il Dirigente Scolastico**  
**Prof.ssa Rosaria Iavarone**  
Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del CAD d.lgs. 82/2005