



Istituto Comprensivo Statale
"GARIBALDI - MONTALCINI"
Caianello Pietravairano Vairano Patenora
Via delle Rimembranze n. 72 - 81058 VAIRANO PATENORA (CE)



Progetto PON FSE "BIMBI IN GAMBA"
Codice progetto 10.2.1A-FSEPON-CA-2017-154
CUP: E39F18000960006

Vairano Patenora, 28/06/2019

Al/Albo
Al Sito web Amministrazione Trasparente sezione PON
All' Assistente Amministrativo CURRIDORI Daniela

OGGETTO: Avviso pubblico AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017 "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020, Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.2 - Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità - espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.).
Competenze di base - denominato "Bimbi in gamba"
Codice identificativo Progetto: 10.2.1A-FSEPON-CA-2017-154
Lettera di incarico per prestazione aggiuntiva Assistente Amministrativo

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento di lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

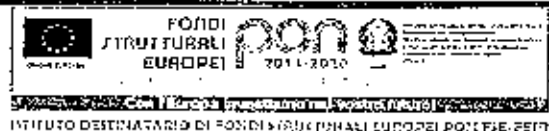
VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M20P001 "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO l'avviso pubblico prot.n. n. AOODGEFID\1953 del 21/02/17, "Competenze di base". Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 - Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff - Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità -espressione creativa espressività corporea) e Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.);

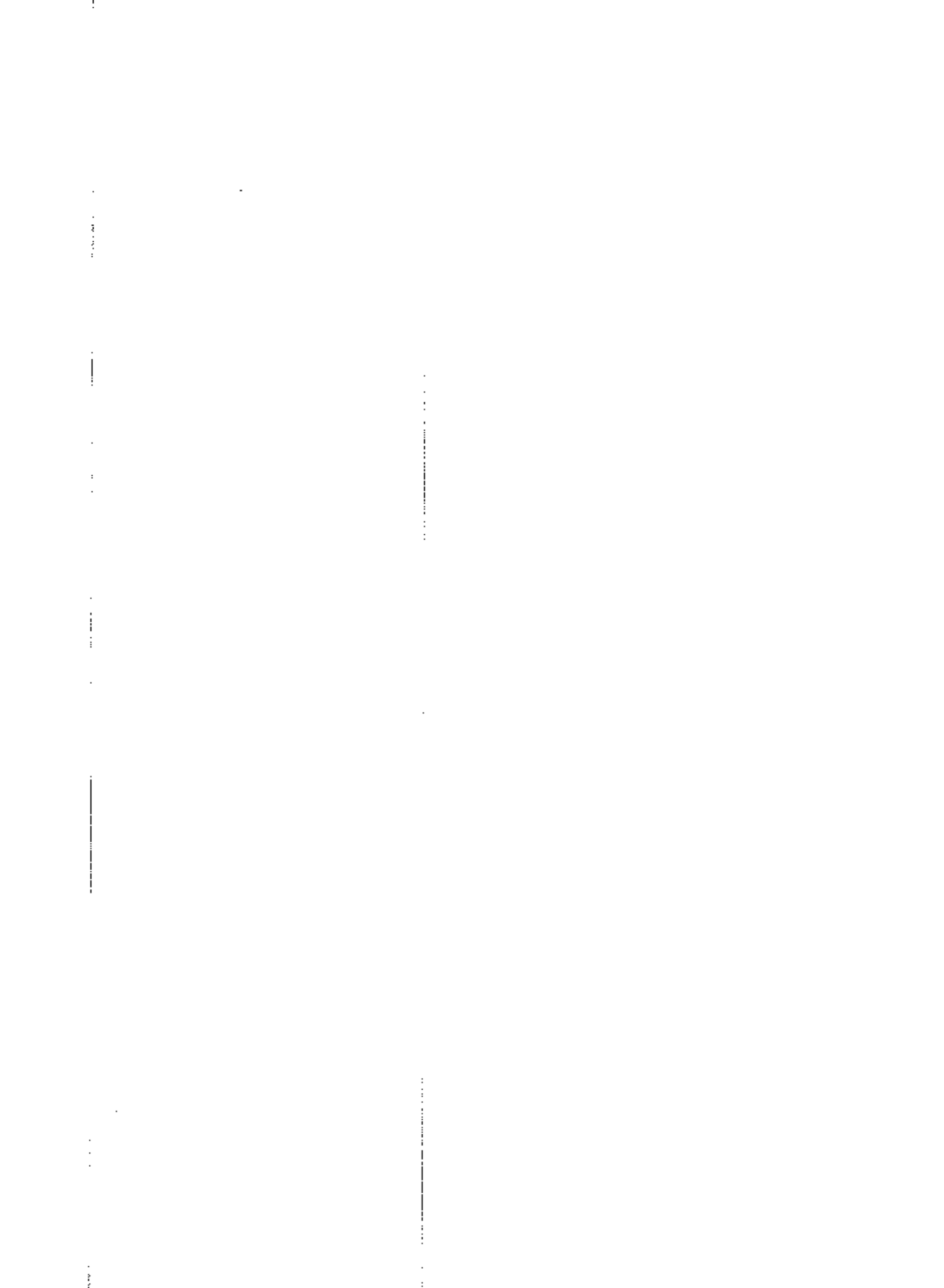
CONSIDERATO che il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali - Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale - Ufficio IV:

- con nota prot.n. 0038439 del 29-12-2017 ha pubblicato le graduatorie definitive nazionali dei suddetti Progetti PON/FSE;

- con nota prot.n. 38445 del 29/12/2017 ha autorizzato i suddetti Progetti PON/FSE per la Regione Campania;



☎ 0823 988273 - 0823 985250 ✉ C.F. 95018720615
e-mail: ceic8A600L@istruzione.it Pec: ceic8A600L@pec.istruzione.it
Sito www.garibaldimontalcini.gov.it





**Istituto Comprensivo Statale
"GARIBALDI - MONTALCINI"**
Caianello Pietravairano Vairano Patenora
Via delle Rimembranze n. 72 - 81058 VAIRANO PATENORA (CE)



- con nota prot.n. AOODGEFID/195 del 10.01.2018 ha comunicato a questa istituzione scolastica la formale autorizzazione del progetto e il relativo impegno di spesa, per n.2 Sotto-azioni:

- 1) Sotto-azione 10.2.1A Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia, denominato "Bimbi in gamba";
 - 2) Sotto-azione 10.2.2A Competenze di base, denominato "In viaggio verso il futuro";
- prevedendo come termine di conclusione delle attività didattiche il 31 agosto 2019, ed entro il 31 dicembre 2019 la sua chiusura amministrativo-contabile;

VISTO il Progetto all'uopo predisposto, denominato "Bimbi in gamba"; approvato dal Collegio dei Docenti e dal Consiglio d'Istituto - Codice identificativo Progetto: 10.2.1A-FSEPON-CA-2017-154;

CONSIDERATO che il Programma Annuale 2018 è stato approvato dal Consiglio d'Istituto;

CONSIDERATO che in sede di redazione del Programma Annuale 2018 è stato inserito il progetto "Bimbi in gamba" - 10.2.1A-FSEPON-CA-2017-154 a seguito di decreto del Dirigente Scolastico;

VISTO il proprio provvedimento prot. n. 2985 del 30/06/2018 di formale assunzione in bilancio del progetto PON 10.2.1A-FSEPON-CA-2017-154;

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti del 28.06.2018 con la quale è stato autorizzato l'inserimento al PTOF per il progetto 10.2.1A-FSEPON-CA-2017-154;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 79 del 03.07.2018 con la quale è stato inserito al PTOF per il triennio 2016/2019, il progetto 10.2.1A-FSEPON-CA-2017-154;

VISTA la determina dirigenziale di avvio delle attività previste nel progetto PON 10.2.1A-FSEPON-CA-2017-154 prot. n. 2191 del 08/05/2019;

VISTA la nomina del Responsabile Unico del Procedimento (RUP) prot. n. 2982 del 30/06/2018;

VISTO il proprio provvedimento prot. n.1152 del 09/03/2019 di individuazione delle figure di supporto alla realizzazione del progetto 10.2.1A-FSEPON-CA-2017-154 rivolto agli Assistenti Amministrativi;

VISTA la tabella 6 "Misure del compenso orario lordo tabellare spettante al personale ATA per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo" annessa al CCNL scuola 29.11.2007;

VISTA la disponibilità manifestata dall'Assistente Amministrativo CURRIDORI DANIELA

INCARICA

Per le attività di supporto logistico necessarie per la realizzazione del progetto denominato "BIMBI IN GAMBA" 10.2.1A-FSEPON-CA-2017-154 il seguente Assistente Amministrativo in servizio presso questa Istituzione Scolastica: CURRIDORI DANIELA

ART. 1 - Obblighi dei Assistenti Amministrativi

Le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento.

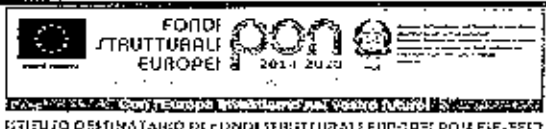
Gli assistenti amministrativi durante l'espletamento dell'incarico dovranno:

Protocollo
Trasmissione e archiviazione atti

ART. 2 - Prestazione

Gli assistenti amministrativi si obbligano a svolgere, al di fuori dell'orario di servizio, le prestazioni oggetto del presente incarico (di cui all'art. 1), che verranno compensate come di seguito specificato:

Tipologia attività	Codice Progetto	Max Monte ore totale	Importo orario Lordo dipendente
dettagliata all'art. 1	10.2.1A-FSEPON-CA-2017-154	Max N. 10 ore	€ 14,60



☎ 0823 988273 – 0823 985250 ✉ C.F. 95018720615
e-mail : ceic8A600L@istruzione.it Pec: ceic8A600L@pec.istruzione.it
Sito www.garibaldimontalcini.gov.it





Istituto Comprensivo Statale
"GARIBALDI - MONTALCINI"
Caianello Pietravairano Valrano Patenora
Via delle Rimembranze n. 72 - 81058 VAIRANO PATENORA (CE)



ART. 3 - Compenso

Il compenso orario di cui all'art. 2, come meglio definito dalla normativa Europea e Nazionale è lordo dipendente, gli oneri previdenziali e l'IRAP sono da imputare alla voce di costo "spese di gestione". La determinazione dei compensi sarà effettuata in relazione alle ore effettivamente rese, comprovate dalla documentazione probatoria appositamente predisposta ai sensi e per gli effetti della normativa di cui sopra.

ART. 4 - Pagamenti

Si procederà alla corresponsione dei compensi spettanti in seguito alla prestazione, con pagamento al termine di tutte le attività e, di norma, entro massimo 30 giorni dall'avvenuta erogazione del finanziamento da parte del M.I.U.R.

ART. 5 - Tutela della riservatezza e trattamento dei dati personali

Ai sensi della Legge 196/2003, il Dirigente fa presente che i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del presente contratto. I Collaboratori Scolastici con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizzano il Dirigente al trattamento di dati personali allegati di cui al D. Lgs. n. 196/2003. Il titolare del trattamento è il Dirigente Scolastico. Il responsabile del trattamento è la DSGA.

ART. 6 - Incompatibilità

I Collaboratori Scolastici posti a conoscenza degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e successive modificazioni inerenti alla perdita di benefici e delle sanzioni previste per le dichiarazioni mendaci dichiara di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e istruzioni per l'attuazione dei progetti finanziati emanate dall'Autorità di Gestione del MIUR.

ART. 7 - Controversie

Il presente provvedimento è impugnabile dinanzi al Giudice Ordinario in funzione di Giudice del Lavoro con la possibilità di esperire un previo tentativo facoltativo di conciliazione e/o arbitrato di cui agli artt. 410 e segg. del Codice di Procedura Civile, come modificati dall'art. 31 della L. 183/2010.



Dirigente Scolastico
Rosaria Iavarone

Per accettazione dell'incarico:

CURRIDORI DANIELA

