



**Progetto PON FSE "CONOSCERE E RACCONTARE IL MIO TERRITORIO"**  
**Codice progetto 10.2.5A-FSEPON-CA-2018-289**  
**CUP: E39F18000980006**

Vairano Patenora, 14/06/2019

**All'Albo**  
**Al Sito web Amministrazione Trasparente sezione PON**  
**Alla docente EREMITA Rossana Maria**

**OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO DI TUTOR INTERNO – Ins. EREMITA Rossana Maria**

**PON FSE 2014/2020 – Avviso pubblico AOODGEFID\Prot. n. 4427 del 02/05/2017. "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. "Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico" Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.5 Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d'impresa. Progetto "CONOSCERE E RACCONTARE IL MIO TERRITORIO" codice identificativo 10.2.5A-FSEPON-CA-2018-289;**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche;

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 e s.m.i., concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 1° febbraio 2001, n. 44, recante Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi Strutturali e di Investimento Europei e il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

**VISTA** la nota prot.n AOODGEFID/4427 del 02/05/2017, "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. "Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.5. Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d'impresa;

**VISTO** il Progetto all'uopo predisposto, denominato "CONOSCERE E RACCONTARE IL MIO TERRITORIO" - approvato dal Collegio dei Docenti e dal Consiglio d'Istituto - Codice identificativo Progetto 10.2.5A-FSEPON-CA-2018-289;

**CONSIDERATO** che il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca – Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali - Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Ufficio IV:

- con nota prot.n. AOODGEFID/8202 del 29-03-2018 ha pubblicato le graduatorie definitive nazionali dei suddetti Progetti PON/FSE;
- con nota prot.n. AOODGEFID\ n. 8501 del 30/3/2018 ha autorizzato i suddetti Progetti PON/FSE per la Regione Campania;
- con nota prot.n. AOODGEFID/9281 del 10/04/2018 ha comunicato a questa Istituzione Scolastica la singola autorizzazione del progetto e dell'impegno di spesa, attuando la sottoazione 10.2.5A definita dal seguente codice progetto: 10.2.5A-FSEPON-CA-2018-289 pari ad € 29.867,40, prevedendo come termine di conclusione delle attività didattiche il 31 agosto 2019, ed entro il 31 dicembre 2019 la sua chiusura amministrativo-contabile;

**VISTO** il decreto del Dirigente Scolastico prot. n. 2987 del 30/06/2018 di assunzione in bilancio del progetto PON **10.2.5A-FSEPON-CA-2018-289**;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto di approvazione delle variazioni al Programma Annuale 2018;

**CONSIDERATO** che gli OO.CC. si sono espressi relativamente ai criteri di selezione del personale da coinvolgere;



**Istituto Comprensivo Statale**  
**“GARIBALDI - MONTALCINI”**  
**Caianello Pietravairano Vairano Patenora**  
**Via delle Rimembranze n. 72 - 81058 VAIRANO PATENORA (CE)**



VISTO l'Avviso pubblico interno di reclutamento tutor prot. n. 2258 dell'10/05/2019;  
VISTA la graduatoria definitiva per tutor interni prot. n. 2884 del 12/06/2019 pubblicata all'albo online dell'Istituto;  
VISTO il percorso formativo ipotizzato;

#### INDIVIDUA

La docente **EREMITA Rossana Maria**, nata a **Casagiove (CE)**, il **30/07/1963**, residente a **Vairano Patenora (CE)**, **Filette s.n.c., CAP 81058, C.F. RMTRS63L70B860D** quale destinataria dell'incarico di tutor nell'ambito del progetto **"CONOSCERE E RACCONTARE IL MIO TERRITORIO"** codice identificativo **10.2.5A-FSEPON-CA-2018-289**.

#### Art. 1. Oggetto dell'incarico

Alla docente **EREMITA Rossana Maria** è affidato l'incarico di **tutor** del progetto PON 10.2.5A-FSEPON-CA-2018-289 per il **modulo 2, tipologia "Adozione di parti di patrimonio (luoghi, monumenti o altro)" dal titolo "Una chiesa da custodire" per n. 30 ore**, che si svolgeranno presso la sede individuata dall'Istituto. Il presente contratto ha validità fino al termine del corso suddetto.

#### Art. 2. Durata

Il presente incarico ha validità fino al completo espletamento delle attività previste che dovranno concludersi entro il 31 agosto 2019; le prestazioni saranno svolte secondo il calendario concordato con il Dirigente Scolastico. Eventuali variazioni delle date stabilite dovranno essere preventivamente autorizzate dal Dirigente Scolastico.

#### Art. 3. Compiti del Tutor

Nell'ambito delle attività previste per il tutor rientrano i seguenti compiti:

- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- inserisce nel sistema GPU anagrafiche alunni, programmazione del corso, calendario didattico;
- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
- segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende al di sotto delle 9 unità al Dirigente Scolastico;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- si interfaccia con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
- Mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
- Inserisce on line i dati relativi alla gestione del corso, in particolare:
  - registra le anagrafiche brevi;
  - inserisce la programmazione giornaliera delle attività;
  - invia l'orario agli esperti;
  - provvede alla gestione della classe;
  - alla documentazione ritiri;
  - alla registrazione assenze nel sistema GPU e comunque entro le 24 ore dall'evento ( fine della lezione);
  - alla attuazione verifiche (registrazione risultati);
  - alla emissione attestati;
  - descrive e documenta i prodotti dell'intervento realizzati dai corsisti;
  - coadiuva i responsabili della valutazione nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze e del grado di soddisfazione degli allievi;
  - espleta con diligenza e puntualità il suo incarico, secondo il calendario concordato con il Dirigente scolastico.

#### Art. 4. Compenso

Il compenso orario è determinato in **€ 30,00 (trenta euro/00)** lordo Stato (a lordo delle ritenute fiscali, assistenziali e previdenziali, a carico di ambedue le parti, Amministrazione e tutor, come da CCNL di comparto vigente, in ragione dell'onnicomprendività del trattamento), per il numero di ore di attività effettivamente prestate, debitamente certificate e documentate dal registro di classe e riportate nella relazione didattica e time sheet da consegnare al termine delle attività.

L'importo sarà corrisposto ad accredito del finanziamento da parte degli organi competenti ed in proporzione ad esso.

Nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita all' **L.C. "Garibaldi Montalcini"** per cause di fenomeni non imputabili all'Amministrazione medesima (es. sciopero mezzi pubblici, astensione di tutti i corsisti). Inoltre nel caso in cui gli allievi scendano al di sotto delle 9 unità per due incontri consecutivi il corso sarà interrotto e al tutor sarà riconosciuto il compenso fino alla data precedente in cui si è verificato l'evento per la prima volta.



Istituto Comprensivo Statale  
"GARIBALDI - MONTALCINI"  
Caianello Pietravairano Vairano Patenora  
Via delle Rimembranze n. 72 - 81058 VAIRANO PATENORA (CE)



**Art. 5. Revoca**

Il presente provvedimento potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità per motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongono l'annullamento delle attività; in tal caso sarà corrisposto il compenso dovuto in relazione alle attività effettivamente svolte.

In caso di inadempienza parziale e/o totale e/o negligenza allo svolgimento dell'incarico affidato si procederà alla revoca del presente incarico.

L'azione di recesso resta disciplinata dall'art. 2237 del Codice Civile.

**Art. 6. Riservatezza**

Nell'espletamento dell'incarico il tutor è tenuto all'obbligo del segreto a proposito di fatti, informazioni, conoscenze ed altro di cui avrà comunicazione o prenderà conoscenza. Tali informazioni non potranno in nessun modo essere ceduti a terzi. La presente clausola riveste carattere essenziale e la sua violazione potrà dar luogo alla risoluzione dell'incarico, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile.

**Art. 7. Trattamento dati personali**

Ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni, i dati personali forniti dal tutor e acquisiti dall'Istituto saranno oggetto di trattamento, nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza. Il tutor potrà esercitare i diritti di cui all'art. 7 del Decreto Legislativo n. 196/2003 e ss.mm. e ii.. Il Titolare del trattamento dei dati personali è individuato nella persona del Dirigente scolastico Iavarone Rosaria.

**Art. 8. Foro competente**

Per ogni controversia che dovesse insorgere fra le parti in ordine alla validità, esecuzione o interpretazione del presente incarico e che non possa essere amichevolmente composta fra le parti stesse, è competente il foro di S.Maria C.V.



Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Rosaria Iavarone

*Rosaria Iavarone*

Per accettazione dell'incarico e di tutti gli articoli dal n.1 al n. 8

Data, 14-06-2019

Firma, *Rosaria Iavarone*

Il/La sottoscritto/a fornisce il consenso al trattamento dei dati personali (D.Lgs. 196/2003 e Regolamento UE 2016/679), anche con strumenti informatici.

Data, 14-06-2019

Firma, *Rosaria Iavarone*



FONDI STRUTTURALI EUROPEI  
pon 2014-2020



Con l'Europa investiamo nel nostro futuro!

ISTITUTO DESTINATARIO DI FONDI STRUTTURALI EUROPEI PON FSE-FEIS

☎ 0823 988273 – 0823 985250 ✉ C.F. 95018720615

e-mail : [ceic8A600L@istruzione.it](mailto:ceic8A600L@istruzione.it) Pec: [ceic8A600L@pec.istruzione.it](mailto:ceic8A600L@pec.istruzione.it)

Sito [www.garibaldimontalcini.gov.it](http://www.garibaldimontalcini.gov.it)