



Istituto Comprensivo Statale  
**“GARIBALDI - MONTALCINI”**  
Caianello Pietravairano Vairano Patenora  
Via delle Rimembranze n. 72 - 81058 VAIRANO PATENORA (CE)



**OPERATORE ECONOMICO**

**DISCIPLINARE AFFIDAMENTO VIAGGIO DI ISTRUZIONE CLASSI III TOSCANA  
A.S. 2023/2024**

**CIG: B0EB80D015**

**1. Generalità e oggetto della fornitura**

Il presente disciplinare ha per oggetto la fornitura del servizio di trasporto, e servizi turistici connessi, per la realizzazione del viaggio di istruzione destinati agli alunni della scuola secondaria di primo grado dell'Istituto Comprensivo Garibaldi-Montalcini, secondo le prescrizioni delle Circolari Ministeriali n. 291/1992 e n. 623/1996, C.M. 674 del 3.2.2016.

L'Istituto procederà ad assegnare l'affidamento ad Agenzia che presenti in Trattativa Diretta su Mepa offerta ritenuta congrua rispetto alle esigenze manifestate ed economicamente vantaggiosa secondo i seguenti criteri di valutazione:

1. Vantaggio economico.
2. Garanzie in termini di sicurezza.
3. Presenza di penalità previste in caso di annullamento del viaggio per cause imputabili e non all'Istituto.
4. Sistemazione dei gruppi in un solo hotel.

**Viaggio d'istruzione in TOSCANA, della durata di tre giorni (dal 13 al 15 maggio 2024) per n. 73 alunni e n. 6 docenti accompagnatori (salvo variazioni che saranno tempestivamente comunicate);**

**ITINERARIO:**

13/05/2024: Vairano Scalo – Pienza - Firenze

Partenza da Vairano Patenora in autobus GT. Sosta lungo il percorso. Arrivo a Pienza visita del borgo: Le vie di Pienza, La cattedrale dell'Assunta, I pozzi, Palazzo Borgia, Camminata panoramica. In serata sistemazione in hotel Firenze, cena e pernottamento.

14/05/2024: Firenze

Prima colazione in hotel, visita guidata della città: Piazza Santa Croce, Piazza del Duomo; Battistero, Campanile di Giotto e Palazzo Vecchio – Chiesa di san Lorenzo + cappelle Uffizi. Pranzo in ristorante a Firenze. Nel pomeriggio passeggiate nel centro storico per visitare le botteghe degli orafi del Ponte Vecchio, Giardino di Boboli. In serata rientro in hotel, cena e pernottamento.

15/05/2024: Orvieto – Vairano Scalo

Prima colazione in hotel. In mattinata partenza per la visita della città di Orvieto: Il Duomo, il centro storico, il pozzo di San Patrizio. Pranzo ad Orvieto. Nel pomeriggio partenza per Vairano Scalo.

**2. Requisiti, obblighi e modalità di partecipazione**

Ai fini della attestazione dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale, di capacità tecnica, di capacità economica e finanziaria ex D.lgs. n. 36/2023 si precisa che dovranno essere allegate alla documentazione amministrativa idonee dichiarazioni sostitutive di certificazioni e/o dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, sottoscritte dal legale rappresentante della stessa o da persona dotata di



**Istituto Comprensivo Statale**  
**“GARIBALDI - MONTALCINI”**  
**Caianello Pietravairano Vairano Patenora**  
Via delle Rimembranze n. 72 - 81058 VAIRANO PATENORA (CE)



potere di firma, cui deve essere allegata fotocopia del documento di identità del dichiarante in corso di validità.

Si informa che, in caso di aggiudicazione, tutte le autocertificazioni saranno oggetto di verifica specifica ai sensi e per gli effetti dell'art. 71 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000.

### 3. Documentazione e procedura di selezione

#### **CONTENUTO DEI DOCUMENTI DA RESTITUIRE CON FIRMA LEGALE RAPPRESENTANTE**

##### **1. L'autodichiarazione di possesso dei requisiti richiesti (Allegato I), con cui il legale rappresentante dichiara:**

Di impegnarsi a rispettare le prescrizioni delle Circolari Ministeriali n. 291/1992 e n. 623/1996 in materia di visite guidate e viaggi di istruzione fornendo, su richiesta dell'Istituzione scolastica, tutte le certificazioni previste nelle circolari stesse, in particolare all'art. 9 della C.M. 291/1992, anche mediante autocertificazione del rappresentante legale dell'azienda;

Di mantenere fermi i prezzi offerti, in caso di affidamento, fino a conclusione del servizio;

Di rendersi responsabile in toto dell'osservanza delle norme di legge nell'organizzazione del viaggio e delle visite, assumendosi la piena responsabilità in ordine ad eventuali omissioni o inadempienze;

Di essere in possesso di tutti i requisiti di sicurezza contemplati dalle disposizioni vigenti in materia di circolazione di autoveicoli;

Che il personale impiegato è dipendente della ditta di trasporti e che avrà rispettato le norme in vigore per quanto concerne i periodi di guida e i periodi di riposo nella settimana precedente il giorno di partenza;

Che per le uscite didattiche e visite guidate saranno utilizzati autopullman Gran Turismo con le seguenti caratteristiche:

- a. Immatricolati per la prima volta da non oltre nove anni;
- b. Regolarmente forniti di cronotachigrafo;
- c. Perfettamente efficienti dal punto di vista della ricettività, in proporzione al numero dei partecipanti e dal punto di vista meccanico nonché muniti del visto di revisione tecnica annuale rilasciato dalla M.C.T.C.;

Di essere in grado di esibire alle autorità competenti, prima dell'inizio del viaggio d'istruzione o della visita guidata, i seguenti documenti:

Carta di circolazione dell'automezzo da cui poter desumere il proprietario, l'effettuata revisione annuale, la categoria del veicolo (da noleggio con conducente, oppure di linea);

Patente "D" e certificato di abilitazione professionale "KD" del o dei conducenti;

Certificati di assicurazione, da cui risulti che il mezzo è coperto da polizza assicurativa che preveda un massimale congruo per la copertura dei rischi a favore delle persone trasportate;

Attestazione dell'avvenuto controllo dell'efficienza del cronotachigrafo da parte di un'officina autorizzata;

Che l'Agenzia non si trovi in stato di fallimento, liquidazione, amministrazione controllata, concordato preventivo e che non sono in corso azioni per la dichiarazione di una delle predette procedure;

Che l'Agenzia non si trovi in stato di sospensione dell'attività commerciale;

Che non sussistano condanne con sentenze passate in giudicato per qualsiasi reato incidente sulla moralità professionale o per delitti finanziari nei confronti di: legali rappresentanti, amministratori nel caso di società per azioni o società a responsabilità limitata, soci nel caso di società a nome collettivo, soci accomandatari nel caso di società in accomandita semplice;

Che l'Agenzia sia in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse;

Che l'impresa non si trova in nessuna delle condizioni di esclusione dalla partecipazione a gare ai sensi



**Istituto Comprensivo Statale**  
**“GARIBALDI - MONTALCINI”**  
**Caianello Pietravairano Vairano Patenora**  
Via delle Rimembranze n. 72 - 81058 VAIRANO PATENORA (CE)



del D.Lgs. 36/2023;

Di non avere procedimenti pendenti per l'applicazione di misure di prevenzione;

Che non esistano cause ostantive alla partecipazione alla gara, di cui all'art. 10 della legge 31/05/1965 n. 575;

Di aver preso visione delle condizioni indicate nel capitolato e di accettarle incondizionatamente.

2. **L'informativa sulla privacy (Allegato II);**

3. **Modello di offerta economica (Allegato III);**

4. **Certificato di Iscrizione alla C.C.I.A.A.** non anteriore a tre mesi nel cui oggetto sociale sia esplicitato chiaramente l'esercizio, da almeno tre anni, di attività compatibili con l'oggetto della fornitura;

5. **Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC)**, rilasciato ai sensi dell'art.7 comma1 del D.M. 24/10/2007, attestante che l'impresa è in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei propri dipendenti;

6. **Copia documento di identità valido**, di tutti i sottoscrittori e del legale rappresentante, debitamente firmato con grafia leggibile.

Non saranno accettate offerte pervenute oltre il limite di tempo indicato e, conseguentemente, il rischio della mancata consegna dell'offerta nei termini indicati resta ad esclusivo carico dell'operatore. Non saranno valutate offerte incomplete o condizionate o mancanti di uno dei documenti richiesti o non recanti la firma del legale rappresentante con la quale l'operatore economico offerente accetta senza riserva tutte le condizioni riportate nel presente capitolato.

## 5. OBBLIGHI E ONERI DELL'OPERATORE AFFIDATARIO

- a. I preventivi/offerte dovranno essere validi per 90 giorni, naturali e consecutivi, decorrenti dalla data ultima fissata per la presentazione delle offerte. La scuola si riserva comunque il diritto di annullare il viaggio per cause di forza maggiore e per motivi eccezionali intervenuti (es. condizioni meteorologiche, malattia di una quota significativa dei partecipanti-malattia degli accompagnatori).
- b. L'affidamento del servizio di trasferta al singolo operatore economico sarà comunicato dall'Istituto mediante Stipula su MePA.
- c. L'operatore economico dovrà dimostrare il possesso dei requisiti tecnici dichiarati ed assicurare adeguate condizioni igienico-sanitarie e di sicurezza dei veicoli utilizzati.
- d. In caso di partecipazione all'uscita didattica di alunni e/o docenti disabili, dovranno essere osservate le seguenti indicazioni: l'Istituto, per una corretta e funzionale organizzazione, comunicherà la presenza di allievi e/o docenti disabili, i relativi servizi necessari e l'eventuale presenza di assistenti ed educatori. Agli allievi e agli assistenti educatori dovranno essere forniti i servizi idonei alla trasferta secondo la normativa vigente.
- e. Qualora, durante la trasferta, i docenti rilevino il mancato rispetto delle condizioni igienico-sanitarie e di sicurezza l'operatore economico sarà tenuto a provvedere dandone immediata comunicazione all'istituto.
- f. L'operatore economico affidatario è tenuto a comunicare all'Istituto il nominativo della persona responsabile della trasferta, con il numero di telefono che ne garantisca la rintracciabilità.
- g. L'affidatario della fornitura del servizio si obbliga a garantire l'esecuzione del servizio in stretto rapporto con l'Istituzione scolastica (stazione appaltante) secondo la tempistica e s'impegna, altresì, ad osservare ogni ulteriore termine e modalità inerente la regolamentazione degli obblighi tra le parti per l'adempimento della prestazione, nonché in generale gli obblighi derivanti dall'applicazione della normativa vigente. Oltre a quanto stabilito in precedenza restano a totale carico dell'affidatario, senza dar luogo ad alcun compenso aggiuntivo a nessun titolo, i seguenti oneri ed obblighi:



**Istituto Comprensivo Statale**  
**“GARIBALDI - MONTALCINI”**  
**Caianello Pietravairano Vairano Patenora**  
Via delle Rimembranze n. 72 - 81058 VAIRANO PATENORA (CE)



- i. Tutte le spese sostenute per la formulazione dell'offerta;
- ii. L'obbligo di segnalare per iscritto, immediatamente, alla stazione appaltante ogni circostanza o difficoltà relativa alla realizzazione di quanto previsto.
- h. L'affidatario si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, nonché in materia previdenziale e infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri. In particolare, il Fornitore si impegna a rispettare nell'esecuzione della prestazione tutto quanto previsto dal D.lgs. n. 81 del 2008.
- i. L'affidatario si obbliga altresì ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi ed integrativi di lavoro, in riferimento allo specifico servizio svolto.

Relativamente alle dichiarazioni mendaci, così come previsto dall'art. 76 D.P.R. 445/2000, si richiama l'attenzione sulla responsabilità penale del dichiarante.

**La mancanza/incompletezza della suddetta documentazione comporta l'esclusione dell'affidamento.**

**OFFERTA TECNICO-ECONOMICA (Allegato III) datata e firmata dal Legale Rappresentante.**

**L'offerta tecnico-economica, PENA ESCLUSIONE, dovrà specificare:**

1. La Categoria di bus, l'anno di immatricolazione, disposizione in orario serale incluso nel prezzo
2. Categoria, nome e l'indirizzo dell'albergo
3. Il numero di letti per stanza degli studenti
4. Ubicazione dell'albergo
5. Servizi di animazione
6. Deposito cauzionale
7. Tipo di colazione
8. Tipo di pranzo
9. Merenda
10. Tipo di cena
11. Le gratuità previste per docenti accompagnatori in base al numero degli alunni
12. Servizi opzionali: guide, ingressi gratuiti/a pagamento ai musei,
13. Assistenza telefonica;
14. Assicurazione RC, assicurazione medica, assicurazione bagagli

Dovrà inoltre essere prevista la sistemazione di tutti gli studenti in unico albergo, la cui ubicazione dovrà essere il più vicino possibile ai luoghi da visitare. **Le stanze assegnate ai docenti accompagnatori devono essere ubicate sullo stesso piano di quelle individuate per gli alunni.**

L'Agenzia aggiudicataria non potrà ricorrere al subappalto.

**L'offerta, comprensiva di tutta la documentazione di cui al presente disciplinare dovrà essere consegnata tramite apposita funzione della Trattativa Diretta su Mepa entro e non oltre il 29.03.2024.**

#### **4 - Obblighi e oneri della ditta aggiudicataria**



**Istituto Comprensivo Statale**  
**“GARIBALDI - MONTALCINI”**  
**Caianello Pietravairano Vairano Patenora**  
Via delle Rimembranze n. 72 - 81058 VAIRANO PATENORA (CE)



- Il preventivo dovrà essere valido sino al termine del viaggio. Si richiama a riguardo l'art. 11 D. Lgs. del 17/03/1995 n. 111 e la scuola si riserva comunque il diritto di annullare il viaggio per cause di forza maggiore e per motivi eccezionali intervenuti (a titolo esemplificativo: condizioni meteorologiche, malattia di una quota significativa dei partecipanti).
- In calce ad ogni preventivo dovranno essere fornite tutte le indicazioni riguardo ad altri servizi, quali, ad esempio, ingressi a musei o siti archeologici, gallerie, mostre, ecc., I relativi importi saranno inclusi nella quota di partecipazione. Lo stesso varrà per i servizi di guide, interpreti od accompagnatori eventualmente richieste.
- In caso di partecipazione al viaggio di istruzione di alunni e/o docenti in situazione di handicap, dovranno essere osservate le seguenti indicazioni: - l'Istituto, per una corretta e funzionale organizzazione, nonché per la determinazione del costo del viaggio, comunicherà all'Agenzia la presenza di allievi e/o docenti in situazione di handicap, i relativi servizi necessari e l'eventuale presenza di assistenti ed educatori. Agli allievi e ai docenti in situazione di handicap e agli assistenti educatori dovranno essere forniti i servizi idonei secondo la normativa vigente.
- Le quote di partecipazione dovranno essere stabilite in relazione ad un numero minimo e massimo di persone paganti ed alla capienza dei mezzi di trasporto;
- Qualora, durante il viaggio, i docenti rilevino il mancato rispetto delle condizioni igienico-sanitarie e di sicurezza degli hotel, l'Agenzia sarà tenuta a provvedere ad idonea sostituzione e/o dandone immediata comunicazione all'Istituto.
- Il momento dell'arrivo presso l'albergo, il responsabile accompagnatore verificherà la rispondenza dei servizi e delle strutture a quanto previsto e contenuto nel pacchetto turistico offerto. Eventuali difformità riscontrate saranno tempestivamente contestate per successive azioni;
- Tutti i docenti accompagnatori dovranno usufruire delle gratuità;
- L'Agenzia aggiudicataria rilascerà all'Istituto, prima della partenza, i documenti relativi al viaggio (voucher, titoli di trasporto). Sui voucher saranno indicati: il nome dell'Istituto, l'entità del gruppo, i servizi prenotati ed il fornitore dei servizi relativi al viaggio;
- L'Agenzia è tenuta a comunicare all'Istituto il nominativo della persona responsabile dell'organizzazione e della realizzazione del viaggio stesso, con il numero di telefono che ne garantisca la rintracciabilità e l'indirizzo e-mail;
- L'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (Ai sensi dell'art. 3, comma 8 e 1 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010);
- L'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara (CIG) e di riportare sulla fattura elettronica il Codice CIG ed il Codice Univoco Ufficio: **UFMR7R**
- Ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco.
- Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato all'Istituto Scolastico.
- Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 6 della citata legge.

## 5. Pagamento



**Istituto Comprensivo Statale**  
**“GARIBALDI - MONTALCINI”**  
**Caianello Pietravairano Vairano Patenora**  
Via delle Rimembranze n. 72 - 81058 VAIRANO PATENORA (CE)



Il pagamento della fattura sarà effettuato dalla scuola entro 30 gg. dal ricevimento della stessa e comunque dopo ricezione - accettazione e verifica della fattura elettronica

#### **6. Valutazione delle offerte e aggiudicazione**

✓ La procedura adottata è quella prevista dal codice dei contratti pubblici D.lgs. n. 36/2023 per l'affidamento diretto di servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro con Trattativa Diretta su MEPA.

✓ L'Istituzione si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora le offerte risultassero palesemente e ingiustificatamente elevate o prive dei requisiti, ovvero di annullare e/o ripetere l'affidamento stesso in presenza di motivi ritenuti validi dall'ente appaltante;

✓ Si precisa che l'Istituto potrà disporre di non procedere all'aggiudicazione, qualora l'offerta pervenuta risulti non conveniente o idonea in relazione all'oggetto del presente disciplinare, senza che nulla sia dovuto ai concorrenti invitati e senza che essi possano sollevare in merito alcuna eccezione o riserva o pretesa di sorta.

✓ Si precisa inoltre che l'aggiudicazione potrà essere effettuata anche in presenza di una sola offerta ritenuta ammissibile, purché la ditta sia in possesso dei requisiti richiesti.

✓ Le Agenzie offerenti che lo ritengano utile possono offrire opzioni migliorative rispetto a quanto richiesto nel Capitolato tecnico che saranno oggetto di apposita valutazione.

#### **7. Criteri di aggiudicazione**

L'affidamento diretto avverrà a seguito di valutazione delle offerte presentate in Trattativa Diretta su Mepa, in particolare in ordine alla capacità tecnica, economica e professionale, oltre che sulla base del vantaggio economico dell'offerta, ai sensi del D.lgs. n. 36/2023 in merito agli affidamenti sotto-soglia e secondo i criteri stabiliti nel presente disciplinare.

Si precisa che:

✓ La Scuola si riserva di non procedere all'aggiudicazione, nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea;

✓ La Scuola si riserva di sospendere, reindire o non aggiudicare la gara motivatamente.

#### **8. Tracciabilità**

La Ditta aggiudicataria dovrà, a seguito dell'entrata in vigore del Decreto Legge 12 novembre 2010 n. 187, assumersi i seguenti oneri:

- Il contraente, consapevole delle sanzioni amministrative pecuniarie previste dalla Legge n. 136/2010, ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge; in particolare, quello di comunicare alla stazione appaltante, tempestivamente e, comunque, entro sette giorni dalla loro accensione, gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati previsti dall'art. 3 comma 1 della legge suddetta, nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

#### **9. Cause di risoluzione anticipata**

Il venire meno, successivamente all'aggiudicazione o comunque durante l'esecuzione del servizio, dei requisiti prescritti nel bando di gara ai fini della pre - qualificazione degli offerenti, determina

