



Istituto Comprensivo Statale  
**“GARIBALDI - MONTALCINI”**  
Caianello Pietravairano Vairano Patenora  
Via delle Rimembranze n. 72 - 81058 VAIRANO PATENORA (CE)



**FUTURA**

**LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI**



All'Albo

Al sito web Amministrazione Trasparente Sezione PNRR  
Alla Assistente Amministrativa GLIOTTONE Maria

**OGGETTO:** Lettera di incarico per prestazione aggiuntiva Assistente Amministrativa GLIOTTONE Maria  
*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU. Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022).*

**TITOLO DEL PROGETTO:** “Verso il futuro”

**CUP:** E34D22007060006 - **CIP:** M4C1I1.4-2022-981-P-18437

L'ISTITUTO COMPRESIVO “GARIBALDI-MONTALCINI”, C.F. n. 95018720615 con sede legale in Vairano Patenora (CE), alla via delle Rimembranze n. 72, in persona della Prof.ssa Rosaria Iavarone, ivi domiciliata per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante

**VISTO** il D.M. 170 del 24/06/2022 con oggetto “Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;

**VISTO** l’Allegato 2 al D.M. 170 del 24/06/2022 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU con cui alla scrivente Istituzione veniva assegnata la somma di Euro € € 97.540,45;

**VISTO** l’art. 60, lettera d) del Regolamento (CE) 1083/2006 che prevede l’utilizzazione di una codificazione contabile di tutte le iniziative cofinanziate con i fondi strutturali;

**VISTO** l’Accordo di Concessione prot. n. 53298 del 18.03.2023;

**VISTO** il P.A. 2023, approvato dal Consiglio di Istituto il 20.01.2023, delibera n. 27;

**VISTA** l’acquisizione a Bilancio prot. n. 2538 del 23.03.2023;

**VISTO** l’art. 43 comma 3 del D.l. 28 Agosto 2018 n. 129, concernente “Regolamento recante le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi dell’art. 1 comma 143 della Legge 13 Luglio 2015 n.107;



☎ 0823 988273 – 0823 985250 ✉ C.F. 95018720615  
e-mail : [ceic8A600L@istruzione.it](mailto:ceic8A600L@istruzione.it) Pec: [ceic8A600L@pec.istruzione.it](mailto:ceic8A600L@pec.istruzione.it)  
Sito [www.garibaldimontalcini.edu.it](http://www.garibaldimontalcini.edu.it)



**Istituto Comprensivo Statale  
"GARIBALDI - MONTALCINI"**  
Caianello Pietravairano Vairano Patenora  
Via delle Rimembranze n. 72 - 81058 VAIRANO PATENORA (CE)



- VISTA** la Circolare Funzione Pubblica n. 2 dell'11/03/2008 che specifica i requisiti minimi necessari per l'attribuzione di incarichi;
- VISTO** l'Avviso di selezione **prot. n. 3553**, pubblicato dall'Istituzione Scolastica in data **17.04.2024**;
- VISTO** Il verbale finale della commissione giudicatrice personale ATA interno per il conferimento di incarichi individuali nell'ambito delle azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica, **prot. n. 3862 del 24/04/2024**;
- VISTE** le graduatorie di valutazione sia Provvisoria che Definitiva e che avverso le stesse non sono pervenute reclami e ricorsi;
- VISTO** il Decreto di conferimento degli incarichi individuali del personale ATA per la realizzazione delle attività relative al PNRR 1.4 titolo progetto "Verso il futuro" CODICE CUP: E34D22007060006 - CODICE PROGETTO M4C1I1.4-2022-981-P-18437 - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022) **prot.n. 4123 del 07/05/2024**
- VISTA** la dichiarazione di insussistenza di motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato,

**CONFERISCE**

l'incarico alla Assistente Amministrativa in servizio presso questa Istituzione Scolastica: **GLIOTTONE Maria, nata a TEANO (CE) il 02/01/1962 C.F.GLTMRA62A42L083K**, per le attività di supporto amministrativo, area personale, necessarie per la realizzazione del progetto denominato "**Verso il futuro**" CIP: **M4C1I1.4-2022-981-P-18437** con codice CUP: **E34D22007060006** secondo le modalità di seguito elencate.

**ART. 1 - Obblighi degli Assistenti Amministrativi**

Le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento.

Gli Assistenti Amministrativi durante l'espletamento dell'incarico dovranno:

- supportare il gruppo dell'area formativa nella preparazione della documentazione necessaria;
- supportare DS, DSGA e TEAM nella gestione dei rapporti con i docenti/discenti e nella registrazione e rendicontazione delle attività didattiche;
- verificare, gestire ed archiviare il flusso di informazioni relative ai percorsi didattici.

**ART. 2 – Prestazione**

L'Assistente Amministrativo si obbliga a svolgere, al di fuori dell'orario di servizio, le prestazioni oggetto del presente incarico (di cui all'art. 1), che verranno compensate come di seguito specificato:

Tipologia attività	Codice Progetto	Max Monte ore totale	Importo orario Lordo dipendente
Dettagliata all'art. 1	<b><u>M4C1I1.4-2022-981-P-18437</u></b>	<b>Max N. 32 ore</b>	<b>€ 15,95</b>



Istituto Comprensivo Statale  
**"GARIBALDI - MONTALCINI"**  
Caianello Pietravairano Vairano Patenora  
Via delle Rimembranze n. 72 - 81058 VAIRANO PATENORA (CE)



#### ART. 3 - Compenso

Il compenso orario di cui all'art. 2, di € 15,95 (importo inteso lordo dipendente), rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto di quanto previsto per i costi indiretti dalle Istruzioni Operative prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022

La determinazione dei compensi sarà effettuata in relazione alle ore effettivamente rese, comprovate dalla documentazione probatoria appositamente predisposta ai sensi e per gli effetti della normativa di cui sopra. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e sulle ore effettivamente svolte, a conclusione dell'incarico e compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di Missione del PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito.

#### ART. 4 - Tutela della riservatezza e trattamento dei dati personali

Ai sensi della Legge 196/2003, il Dirigente fa presente che i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del presente contratto. Gli Assistenti Amministrativi con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizzano il Dirigente al trattamento di dati personali allegati di cui al D. Lgs. n. 196/2003. Il titolare del trattamento è il Dirigente Scolastico. Il responsabile del trattamento è il DSGA .

#### ART. 5 - Controversie

Il presente provvedimento è impugnabile dinanzi al Giudice Ordinario in funzione di Giudice del Lavoro con la possibilità di esperire un previo tentativo facoltativo di conciliazione e/o arbitrato di cui agli artt. 410 e segg. del Codice di Procedura Civile, come modificati dall'art. 31 della L. 183/2010.

Vairano Patenora, 08-05-2024

**Il Dirigente Scolastico**  
**Prof.ssa Rosaria Iavarone**  
Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del CAD d.lgs. 82/2005

**L'INCARICATO**

per accettazione